Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų

veiklos vertinimo tvarkos aprašo  
priedas

KLAIPĖDOS RAJONO TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖ, DAIVA BUIVYDIENĖ

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2019-01-28 Nr. T27-8

(data)

Gargždai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metinės užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |
| 1.4. |  |  |  |
| 1.5. |  |  |  |
| 1.6. |  |  |  |

**2. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) |
| 2.1. Teikti turizmo informacijos ir kitas turizmo paslaugas, tenkinti viešuosius interesus vykdant visuomenei naudingą veiklą. | Teikti turistinę informaciją apie Klaipėdos rajone esančius turizmo išteklius ir turizmo plėtros galimybes. Lankytojų skaičius turizmo informacijos centre. | 10,5 tūkst. lankytojų turizmo informacijos centre |
| 2.2. Užtikrinti turistinės informacijos apie Klaipėdos rajoną sklaidą. | Lankytojų skaičius tinklalapyje ir socialiniuose tinkluose | 80 tūkst. lankytojų tinklalapyje  2,8 tūkst. lankytojų Facebook. |
| 2.3. Plėsti turizmo paslaugų įvairovę Klaipėdos rajone, užtikrinti geros kokybės ir nustatytus reikalavimus atitinkančias turizmo paslaugas. | Rengti turizmo paslaugų rinkinius (paketus);  Organizuoti vandens turizmo žygius baidarėmis ir 10–vietėmis kanojomis  Minijos žemupio regatos organizavimas  Organizuoti žuvienės virimą J. Gižo etnografinėje sodyboje vasaros sezono metu | 3 nauji turizmo paslaugų paketai  4 suorganizuoti žygiai  Minijos žemupio regatos dalyvių skaičius ne mažesnis kaip 150.  40 užsakymų žuvienės degustacijai sodyboje |
| 2.4. Vykdyti aktyvias ir pastovias Klaipėdos rajono turizmo rinkodaros priemones. | Dalyvavimas tarptautinėse turizmo parodose;  Miestų šventėse dalinti turistinę informaciją;  Atnaujinti ir leisti naujus turistinius leidinius  Dalyvauti tarptautinėse ir vietos verslo misijose  Organizuoti informacinį-pažintinį turą, pristatantį turizmo produktus žiniasklaidai ir turizmo organizatoriams. | 7 tarptautinės turizmo parodos  3 pristatymai miestų šventėse  3 pristatymai Lietuvos ambasadose: Minske, Varšuvoje ir kt.  Atnaujinti leidiniai: gidai (LT- 2000 vnt., EN-1000 vnt.) Žemėlapiai, EN-2000 vnt., Lankstinukas „Žuvies kelias“ 2000 vnt., lankstinukas „Švartuokis Drevernoje“ 2000 vnt.  Žemėlapis vaikams „4 vandenų kraštas vaikams“ 2000 vnt.  1 informacinis pažintinis turas. |
| 2.5. Formuoti Klaipėdos rajono kaip turizmui patrauklaus rajono įvaizdį. | Dalyvavimas turizmo forumuose, konferencijose pristatant pranešimus apie Klaipėdos rajono turizmo išteklius.  Rajono prekės ženklo ir ŽUVIES KELIAS prekės ženklo viešinimas. | 5 konferencijos/forumai |

**3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šių užduočių įvykdymui)**

(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

|  |
| --- |
| 3.1.Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų, specialistų kaita) |
| 3.2.Neivykusios, užsitęsusios viešųjų pirkimų procedūros arba paslaugų teikėjo prisiimtų įsipareigojimų nevykdymas |
| 3.3.Bendradarbiavimo stoka iš kitų įstaigų |

**II SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**

**4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 4.1. Darbuotojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 4.4. Darbuotojas neįvykdė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją**

(nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

|  |
| --- |
| 5.1. |
| 5.2. |

**III SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**III SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(darbuotojo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:

(ko nereikia, išbraukti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

––––––––––––––––––––